**微山县鲁桥镇人民政府2024年政府信息**

**公开工作年度报告**

**本报告由微山县鲁桥镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

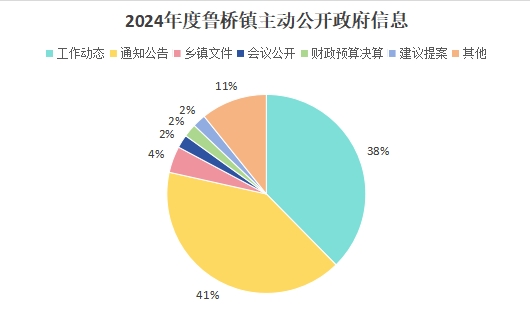
****本报告所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。**本报告电子版可在“中国·微山”政府门户网站**（http://www.weishan.gov.cn/col/col26896/index.html）**查阅或下载。如对本报告有疑问，请与鲁桥镇人民政府联系（地址：山东省济宁市微山县鲁桥镇富民路1号，联系电话：0537-8681111）。**

**一、总体情况**

****2024年，鲁桥镇认真贯彻落实中央、省、市、县关于政府信息公开工作的决策部署，依据鲁桥镇年度工作要点，坚持“以公开为常态，不公开为例外”的工作原则，积极整理、发布政府信息公开内容，围绕主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障等方面，扎实做好政府信息公开工作。通过优化公开流程、拓宽公开渠道、强化监督考核等措施，有效保障了群众的知情权、参与权和监督权。****

****（一）主动公开情况****

****2024年，通过鲁桥镇人民政府网站主动公开信息93条，其中工作动态35条，通知公告38条，乡镇文件4条，会议公开2条，财政预算决算2条，建议提案2条。****

********

****（二）依申请公开情况****

**鲁桥镇2024年未收到依申请公开件。**

****（三）政府信息管理情况****

**鲁桥镇进一步完善政府信息管理制度，针对法定公开内容，按照程序及时更新；完善信息管理发布流程，严格落实保密审查工作要求，坚持“先审查、后公开”，确保信息内容准确安全；加强后台信息安全维护，积极配合上级政务公开部门完成整改工作，确保不出现违规敏感信息。**

****（四）政府信息公开平台建设情况****

**2024年，鲁桥镇坚持优化平台建设，丰富公开形式，线上突出政府门户网站作用，及时主动公开各项政府信息。线下依托为民服务大厅政务公开体验区，方便群众及时获取各类信息，全面提升公开质量。**

****（五）监督保障情况****

**一是强化组织保障。明确主要领导亲自抓、分管领导具体抓、业务部门具体负责的工作机制，确保政府公开信息的及时性、准确性、全面性。二是落实社会监督。鼓励党员干部和群众积极参与监督，畅通意见反馈渠道，自觉接受群众监督，确保政府信息公开工作更加透明。**

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第二十条第（一）项** | | | |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
| **规章** | **0** | **0** | **0** |
| **行政规范性文件** | **0** | **0** | **0** |
| **第二十条第（五）项** | | | |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** | | |
| **行政许可** | **0** | | |
| **第二十条第（六）项** | | | |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** | | |
| **行政处罚** | **0** | | |
| **行政强制** | **0** | | |
| **第二十条第（八）项** | | | |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位：万元）** | | |
| **行政事业性收费** | **0** | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | | | **申请人情况** | | | | | | |
| **自然人** | **法人或其他组织** | | | | | **总计** |
| **商业**  **企业** | **科研**  **机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（三）不予公开** | **1.属于国家秘密** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.其他法律行政法规禁止公开** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.危及“三安全一稳定”** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.保护第三方合法权益** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.属于三类内部事务信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6.属于四类过程性信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7.属于行政执法案卷** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8.属于行政查询事项** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（四）无法提供** | **1.本机关不掌握相关政府信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.没有现成信息需要另行制作** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.补正后申请内容仍不明确** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（五）不予处理** | **1.信访举报投诉类申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.重复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.要求提供公开出版物** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.无正当理由大量反复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（六）其他处理** | **1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.其他** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（七）总计** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **四、结转下年度继续办理** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行政复议** | | | | | **行政诉讼** | | | | | | | | | |
| **结果维持** | **结果 纠正** | **其他 结果** | **尚未 审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | | | | | **复议后起诉** | | | | |
| **结果 维持** | **结果 纠正** | **其他 结果** | **尚未 审结** | **总计** | **结果 维持** | **结果 纠正** | **其他 结果** | **尚未 审结** | **总计** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**2024年，鲁桥镇政府信息公开工作有序开展，稳步推进，取得一定成效，但在实际工作中仍存在一些问题和不足，主要体现在：部分领域公开栏目有待完善；部分信息公开时效性有待提高。**

**下一步，鲁桥镇将强化落实、补齐短板，着力做好以下工作：一是持续优化公开栏目设置。积极借鉴其他地区先进做法，完善我镇政府信息公开内容体系，建立部门信息共享机制，确保应公开尽公开，保证公开内容的完整性和准确性。二是做好政府信息公开更新维护。明确信息发布的时间节点，加强工作人员业务培训，确保各项信息及时更新。定期梳理已公开的信息，及时清理失效信息，保证信息的时效性。**

**六、其他需要报告的事项**

**（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况**

**2024年度未收取政府信息公开处理费用。**

**（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况**

**2024年，鲁桥镇紧密围绕上级年度政务公开工作要点，积极采取措施，确保各项政务公开任务得到有效落实。加强人员培训，增强主动性、创新性，进一步推进政务公开工作规范化、标准化；丰富公开内容，定期收集各部门领域工作动态，及时、全面公开，展现工作风采；强化监督机制，认真听取反馈意见，提升政务信息的透明度和公众参与度。**

**（三）本行政机关人大代表建议和政协提案办理结果公开情况**

**2024年，鲁桥镇共承办县政协提案一件、县人大代表建议一件，均在规定期限内办复完毕，建议、提案意见均已吸收采纳，答复率、满意率为100%。**