本报告由微山县农业农村局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

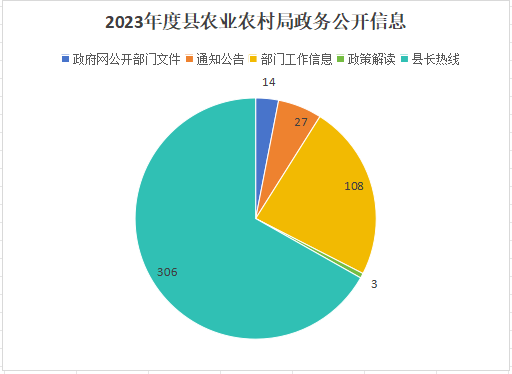
本报告所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告电子版可在微山县政府门户网站（http://www.weishan.gov.cn/）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与微山县农业农村局联系（地址：微山县奎文东路177号，联系电话：0537-8233678）。

一、总体情况

2023年县农业农村局践行以人民为中心发展理念，始终把政府信息公开工作作为一项重要工作来抓，认真贯彻落实《条例》和政府信息公开有关文件精神，积极开展政府信息公开有关工作，拓宽公开渠道，主动向社会进行公开。完善工作流程，结合工作职责实际，以涉农补贴、公共服务、农业建设和社会管理相关的政府信息为公开重点，不断完善公开内容，推动行政权力透明运行，塑造了政府依法行政、高效服务的形象，切实保障群众的知情权、参与权与监督权。

（一）主动公开情况

本年度我局主动公开公文类等各种部门信息，在微山县人民政府网公开部门文件14份，通知公告等27份，发布部门工作信息108条、政策解读政策文件3件；接市长、县长热线来件306份，办结率100%。



（二）依申请公开情况

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》，结合工作实际，制定依申请公开指南，并根据变动情况及时更新。本年度我局共受理依申请公开1件。

（三）政府信息管理情况

根据县政府信息公开工作的具体要求，结合我局工作实际，明确了全局政务公开目录类别、目录名称、公开主体等，进一步突出政务公开重点工作内容。对工作中存在的问题分管领导及时研究部署解决，形成各负其责、相互配合、齐抓共管的工作局面。严格落实信息公开源头认定和信息公开保密审查制度，并针对政策性文件做到解读方案材料与政策文件同部署同发布，切实执行“双随机一公开”制度，按照明确任务、严格时限等要求，标准化、规范化做好政府信息公开工作。

（四）政府信息公开平台建设情况

按照“方便群众办事、便于群众知情、利于群众监督”的原则，我局充分利用县政府门户网站、县政务服务中心农业农村局窗口及农业农村局宣传栏等多种公开渠道及时开展政府信息公开工作，扩大信息公开的渠道。加强政策解读和回应，扩大公开范围，积极推进政府信息公开，及时将业务办理流程，设立依据、办理程序、时限要求、办理部门、办理地点、责任人员、联系电话等详细信息公开，并把群众监督、投诉的途径、举报电话等相关信息在县政府网站进行了公布。

（五）监督保障情况

2023年县农业农村局继续将政府信息公开情况纳入单位重点工作任务，严格考核各科室各单位政府信息公开工作，确保信息公开工作常态化开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 18185 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 58 | | |
| 行政强制 | 4 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我局政府信息公开工作取得了一定的成效，但也存在不足：一是内部各科室工作人员对政府信息公开认识水平不一，具体工作人员与各科室单位衔接、沟通有待进一步提高；二是信息公开的格式不统一，需要进一步规范。

在下一步的政府信息公开工作中，我局将继续按照上级有关要求，进一步加大政府信息公开工作力度，针对薄弱环节，强化意识，提升水平，加强内部科室沟通交流，增强有关工作人员信息公开意识，加强信息内容格式审核，确保公开信息的及时、准确、全面。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况。2023年度，我局未收取任何信息处理费。

（二）县农业农村局落实上级年度政务公开工作要点情况。每月按时上传农业相关政策文件及工作动态，积极通过微信公众号等新媒体转发最新政策。

（三）代表建议提案办理结果公开情况。2023年度，县农业农村局共办理人大代表建议6件，政协委员提案8件，均按期办结答复。

（四）县农业农村局2023年度政务公开工作创新情况。我单位通过各类信息及部门动态共计98条。

（五）微山县农业农村局政府信息公开工作年度报告数据统计没有需要说明的事项。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项：无。

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告：无。