

2021 年县人力资源和社会保障局
部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2021 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、政府性基金预算基本支出预算表
- 十、国有资本经营预算支出表
- 十一、政府采购预算表
- 十二、基本支出预算表
- 十三、项目支出预算表

第三部分 2021 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职能

（一）贯彻执行国家和省、市人力资源社会保障法律法规，拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划和政策，并组织实施和监督检查。

（二）拟订人力资源市场发展规划和人力资源流动政策，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动和有效配置。拟订人力资源服务业发展规划和政策。健全人力资源市场监管体系。

（三）负责促进就业创业工作。拟订统筹城乡就业创业发展规划和政策，完善城乡劳动者平等就业制度、就业援助制度和职业培训制度，健全公共就业服务体系。牵头拟订高校毕业生就业创业政策。负责就业、失业预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业。

（四）统筹推进建立覆盖城乡的多层次社会保障体系。组织实施基本养老、失业、工伤保险及其补充保险政策，贯彻执行国家、省、市统一的养老、失业、工伤保险关系转续办法。组织实施机关企事业单位离退休政策。

（五）组织实施劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协商协调机制。组织实施消除非法使用童工

政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处违法案件。

（六）起草人才开发政策，参与深化人才发展体制机制改革工作。负责专业技术人才和技能人才队伍建设工作。组织拟订全县专业技术人才、高技能人才规划、政策以及留学回国人员来我县创新创业政策，并组织实施。协调推进全县人才服务体系建设。负责非教育系统公派留学管理工作。拟订专业技术人员管理和继续教育政策。牵头深化职称制度改革工作。

（七）会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订事业单位人员和机关工勤人员管理政策。

（八）综合管理全县表彰奖励工作。会同有关部门组织落实国家功勋荣誉表彰制度，拟订政府表彰奖励制度，按照权限审核县政府实施的表彰奖励事项。依法办理县政府提请人大常委会决定任免工作人员和县政府任免工作人员的有关事项。

（九）负责全县事业单位工资福利管理工作。会同有关部门拟订全县事业单位人员工资收入分配政策。

（十）会同有关部门拟订农民工工作综合性政策和规划，推动相关政策落实。协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

(十一) 完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

县人力资源和社会保障局部门预算包括：局机关预算。

第二部分

2021 年部门预算表

部门公开表 1

收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	1131.88	一、一般公共服务支出	
一般公共预算拨款收入	1131.88	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、国防支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、上级补助收入		八、社会保障和就业支出	1196.88
六、附属单位上缴收入		九、卫生健康支出	
七、其他收入	65	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	1196.88	本年支出合计	1196.88
使用非财政拨款结余			
上年结转		结转下年	
收 入 总 计	1196.88	支 出 总 计	1196.88

收入预算总表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	使用非财政拨款结余	上年结转	
类	款	项			小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入								上年结转	其中财政拨款结转
合 计				1196.88	1131.88	1131.88								65			
208	01	01	行政运行	729.60	689.60	689.60								40			
208	01	13	政府特殊津贴	9.05	9.05	9.05											
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	458.23	433.23	433.23								25			

支出预算总表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出
类	款	项							
合 计				1196. 88	624. 6	572. 28			
208	01	01	行政运行	665. 45	582. 45	83			
208	01	13	政府特殊津贴	9. 05		9. 05			
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	69. 15	42. 15	27			
208	07	99	其他就业补助支出	453. 23		453. 23			

财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算拨款收入	1131.88	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	1131.88	1131.88		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本 年 收 入 合 计	1131.88	本 年 支 出 合 计	1131.88	1131.88		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算拨款结转						
政府性基金预算拨款结转						
国有资本经营预算拨款结转						
收 入 总 计	1131.88	支 出 总 计	1131.88	1131.88		

一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				1131.88	624.60	582.45	42.15	507.28
208	01	01	行政运行	665.45	582.45	582.45		83
208	01	13	政府特殊津贴	9.05				9.05
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	69.15	42.15		42.15	27
208	07	99	其他就业补助支出	388.23				388.23

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						624.60	582.45	42.15
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	199.51	199.51	
301	02	津贴补贴				156.14	156.14	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	63.29	63.29	
301	09	职业年金缴费				27.15	27.15	
301	10	职工基本医疗保险缴费				11.93	11.93	
301	11	公务员医疗补助缴费				4.57	4.57	
301	99	其他社会保障缴费				64.78	64.78	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	55.08	55.08	
302	01	办公费	502	01	办公经费	12.39		12.39
302	02	印刷费				2.00		2.00
302	05	水费				1.00		1.00
302	06	电费				1.00		1.00
302	07	邮电费				1.20		1.20
302	08	取暖费				0.56		0.56
302	11	差旅费				5.00		5.00

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
302	13	维修（护）费	501	02	维修（护）费	5.00		5.00
302	15	会议费	501	03	会议费	5.00		5.00
302	16	培训费	501	06	培训费	3.00		3.00
302	17	公务接待费	501	08	公务接待费	2.00		2.00
302	31	公务用车运行维护费	501	09	公务用车运行维护费	4.00		4.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

2020 年预算数						2021 年预算数					
合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
11.00		6.00		6.00	5.00	6.00		4.00		4.00	2.00

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

（注：此部门 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

政府性基金预算基本支出预算表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计								

（注：此部门 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

（注：此部门 2021 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源									
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理 资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转	
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预 算				上年结转	其中：财政 拨款结转
208	01	01	行政运行	10.00	10.00	10.00							

基本支出预算表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转	
类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				上年结转小计	其中：财政拨款结转
			624. 60	624. 60	624. 60							
301	01	基本工资	199. 51	199. 51	199. 51							
301	02	津贴补贴	156. 14	156. 14	156. 14							
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	63. 29	63. 29	63. 29							
301	09	职业年金缴费	27. 15	27. 15	27. 15							
301	10	职工基本医疗保险缴费	11. 93	11. 93	11. 93							
301	11	公务员医疗补助缴费	4. 57	4. 57	4. 57							
301	99	其他社会保障缴费	64. 78	64. 78	64. 78							
301	13	住房公积金	55. 08	55. 08	55. 08							
302	01	办公费	12. 39	12. 39	12. 39							
302	02	印刷费	2. 00	2. 00	2. 00							
302	05	水费	1. 00	1. 00	1. 00							

基本支出预算表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转	
				小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				上年结转小计	其中：财政拨款结转
302	06	电费	1.00	1.00	1.00							
302	07	邮电费	1.20	1.20	1.20							
302	08	取暖费	0.56	0.56	0.56							
302	11	差旅费	5.00	5.00	5.00							
302	13	维修（护）费	5.00	5.00	5.00							
302	15	会议费	5.00	5.00	5.00							
302	16	培训费	3.00	3.00	3.00							
302	17	公务接待费	2.00	2.00	2.00							
302	31	公务用车运行维护费	4.00	4.00	4.00							

项目支出预算表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转	
			小计	一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算				上年结转 小计	其中：财政 拨款结转
合 计		572.28	507.28	507.28					65.00		
企业养老保险征收奖励资金	运转类	20.00	20.00	20.00					20.00		
综合服务中心运营经费	运转类	5.00	5.00	5.00					5.00		
人才工作活动经费	运转类	5.00	5.00	5.00					5.00		
2020 年度综合考核先进集体奖	运转类	5.00	5.00	5.00							
仲裁院办案补助经费	运转类	10.00	10.00	10.00							
事业单位招考费用	运转类	40.00	40.00	40.00							
优才计划招考费用	运转类	10.00	10.00	10.00							
省级大学生创业扶持资金	运转类	22.00	22.00	22.00							
社保基金第三方审计专项经费	运转类	5.00	5.00	5.00							
重点产业急需人才	运转类	23.5	23.5	23.5					20.00		
三支一扶补贴保险	运转类	354.75	354.75	354.75							
有突出贡献中青年专家、首席技师工作经费	运转类	24.00	24.00	24.00							
高技能人才津贴	运转类	9.05	9.05	9.05							
治理农民工工资问题联合办公经费	运转类	5.00	5.00	5.00					5.00		

项目支出预算表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转	
			小计	一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算				上年结转 小计	其中：财政 拨款结转
县派第一书记驻村工作经费	运转类	1.98	1.98	1.98							
办公设备政府采购	运转类	10.00	10.00	10.00					10.00		
劳务派遣人员工资及保险	运转类	22.00	22.00	22.00							

第三部分

2021 年部门预算情况和 重要事项说明

一、关于收支预算总表的说明

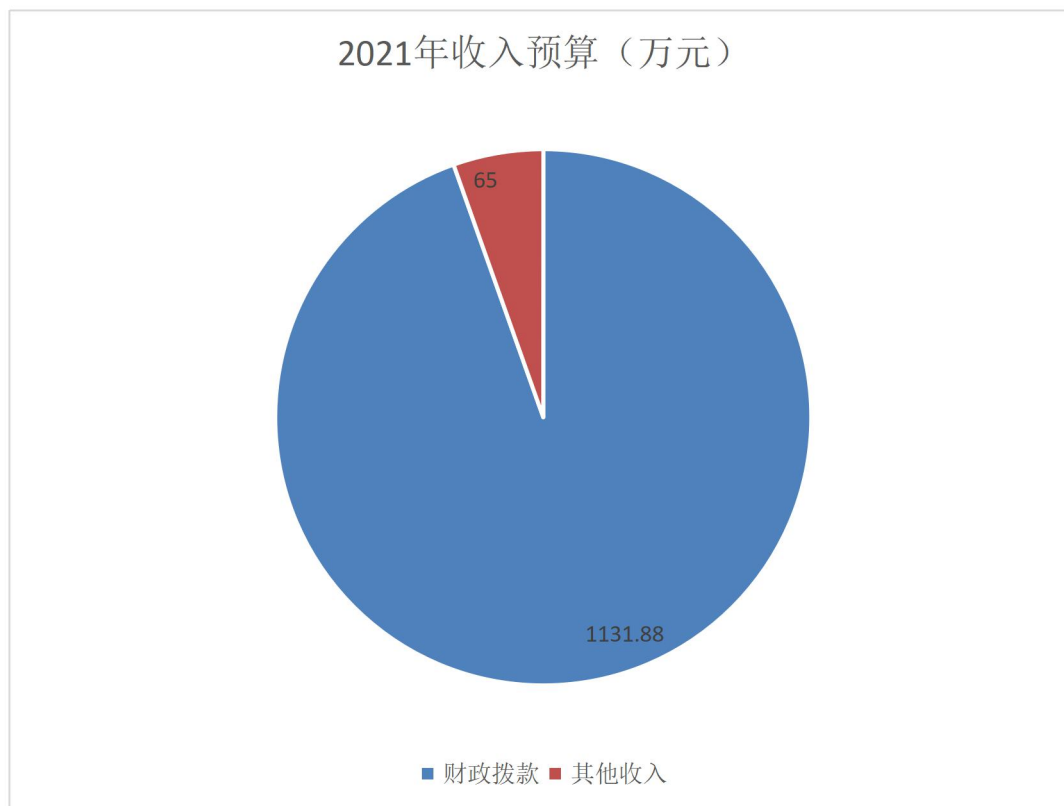
按照综合预算的原则，微山县人力资源和社会保障局本级部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。按照收支平衡原则，微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年收支总预算均为 1196.88 万元。

收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入等；

支出包括：社会保障和就业支出。

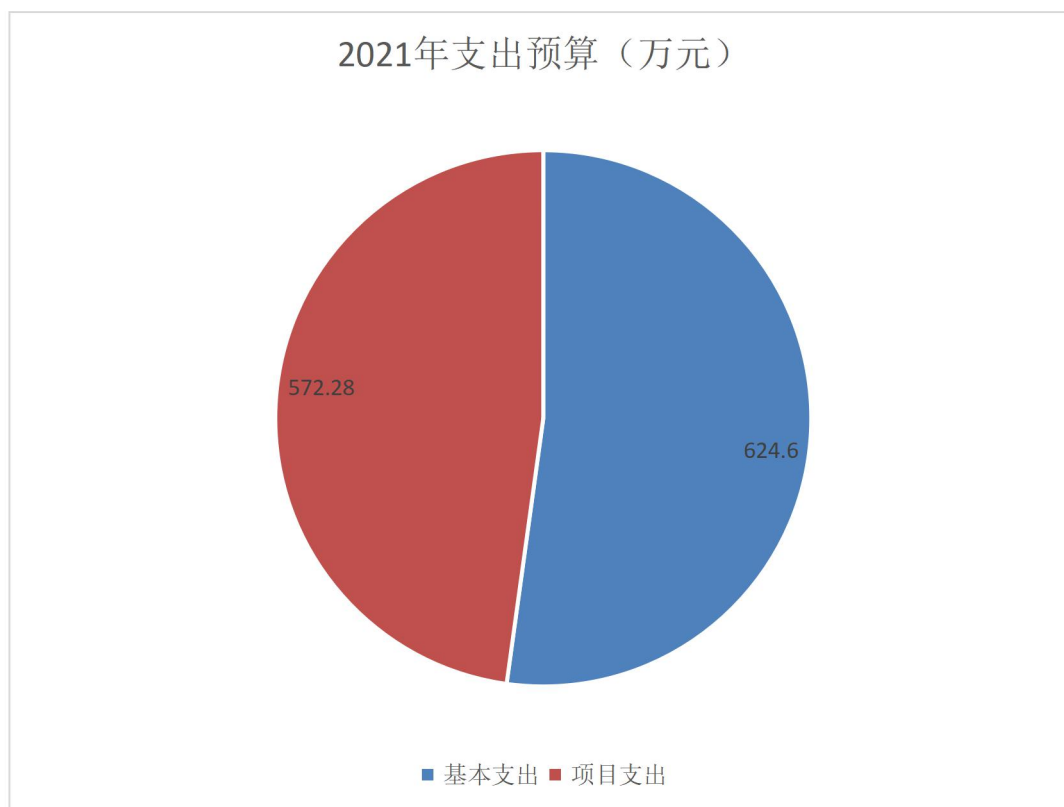
二、关于收入预算总表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年收入预算为 1196.88 万元，其中：财政拨款 1131.88 万元，占 94.57%，其他收入 65 万元，占 5.43%。



三、关于支出预算总表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年支出预算为 1196.88 万元,其中:基本支出 624.60 万元,占 52.19%,项目支出 572.28 万元,占 47.81%。



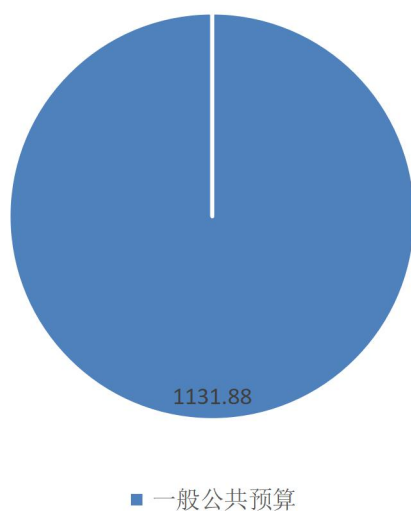
四、关于财政拨款收支预算总表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年财政拨款收支总预算为 1131.88 万元。

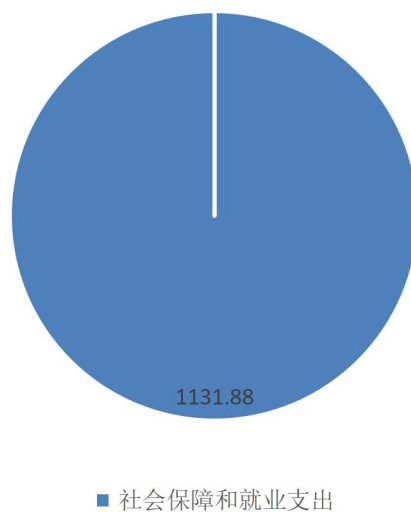
收入包括：一般公共预算 1131.88 万元，占 100%。

支出包括：社会保障和就业（类）支出 1131.88 万元，占 100%。

2021年财政拨款收入总预算（万元）



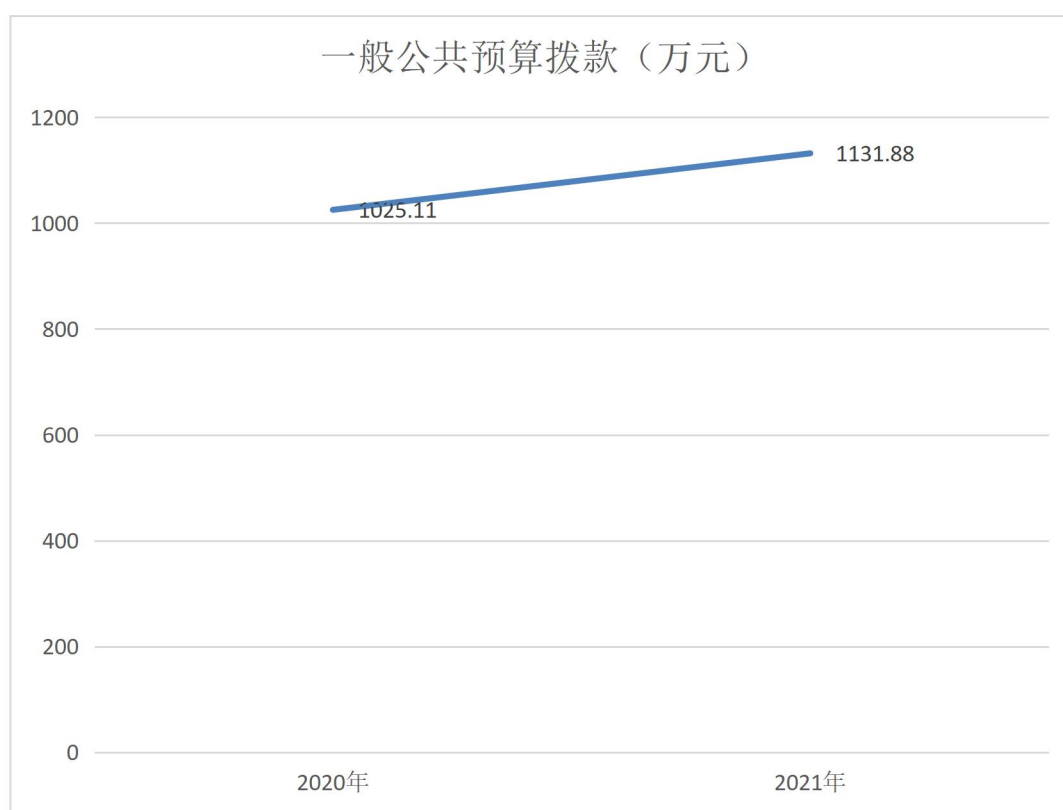
2021年财政拨款支出总预算（万元）



五、关于一般公共预算支出表的说明

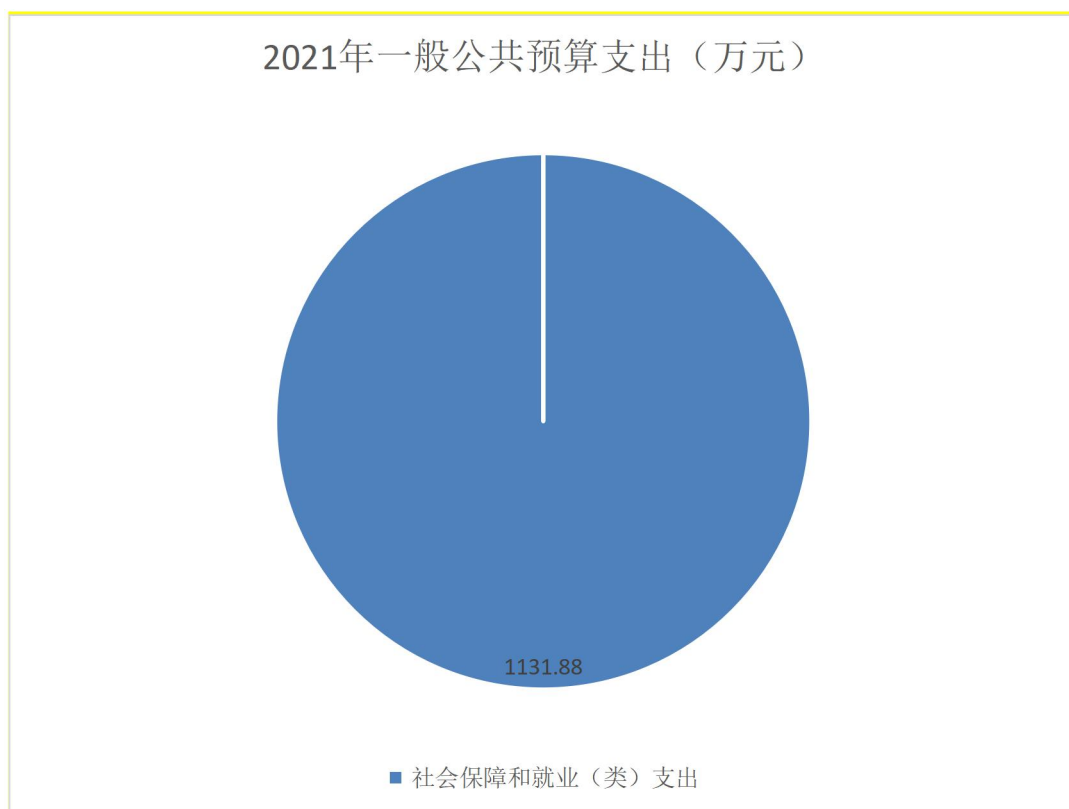
（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年一般公共预算拨款 1131.88 万元，比上年增加 106.77 万元，增长 10.41%，主要原因是人员增加、项目活动开展增加。



（二）一般公共预算当年拨款结构情况

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年一般公共预算支出为 1131.88 万元，其中：社会保障和就业（类）支出 1131.88 万元，占 100%。



（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）支出 665.45 万元，比上年增加 576.97 万元，增长 652.09%，主要原因是 2020 年使用的一般公共服务支出（类）科目，2021 年取消了这一科目。

2. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）政府特殊津贴（项）支出 9.05 万元，比上年增加 9.05 万元，主要原因是 2021 年有一项目列入到政府特殊津贴科目内。

3. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）支出 69.15 万元，比上年减少 199.62 万元，下降 74.27%，主要原因是 2021 年减少使用其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）科目，改为行政运行（项）科目。

4. 社会保障和就业（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）支出 388.23 万元，比上年增加 366.23 万元，增长 1664.68%，主要原因是将一些促进就业的项目支出列到其他就业补助支出（项）科目中。

六、关于一般公共预算基本支出预算表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年一般公共预算拨款安排的基本支出 624.60 万元。主要用于：

1. 人员经费 582.45 万元。按部门预算支出经济分类主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等。按政府预算支出经济分类主要包括：工资奖金津补贴、社会保障缴费、住房公积金等。

2. 公用经费 42.15 万元。按部门预算支出经济分类主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费等。按政府预算支出经济分类主要包括：办公经费、会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费、维修（护）费等。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出预算表的说明

2021 年微山县人力资源和社会保障局本级部门通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 6 万元，比上年减少 5 万元，下降 45.45%，主要原因是响应中央八项规定号召，缩减不必要的开支。

其中：因公出国（境）费 0 万元，与上年持平。公务用车购置及运行费 4 万元，包括公务用车购置费 0 万元，与上年持平；公务用车运行维护费 4 万元，比上年减少 2 万元，下降 33.33%，主要原因是减少公务用车出行，提倡绿色出行。公务接待费 2 万元，比上年减少 3 万元，下降 60.00%，主要原因是压缩公务接待支出。

八、关于政府性基金预算支出表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、关于政府性基金预算基本支出预算表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年无政府性基金预算拨款安排的基本支出。

十、关于国有资本经营预算支出表的说明

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2021 年微山县人力资源和社会保障局本级部门机关的机关运行经费财政拨款预算为 42.15 万元。较 2020 年预算减少 50.08 万元，下降 54.30%。主要原因是：压缩机关运行经费开支，建设节约型机关。

（二）政府采购情况

2021 年政府采购预算 10 万元，其中：财政拨款安排 10 万元。其中：政府采购货物预算 10 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，微山县人力资源和社会保障局本级部门所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中，实物保障用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、行政执法用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，事业单位业务用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

“2021 年部门预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备”、“2021 年部门预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备”

（四）预算绩效管理情况

微山县人力资源和社会保障局本级部门 2021 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 17 个，预算

资金 572.28 万元，其中财政拨款 507.28 万元。拟对事业单位招考费用等 17 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 572.28 万元，其中财政拨款 507.28 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化省级大学生创业扶持资金、重点产业急需人才等项目支出 2021 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

（五）部门预算重点项目的绩效目标表

项目支出绩效目标表

项目名称	事业单位招考费用			
主管部门	微山县人力资源和社会保障局			
资金情况	金额：40.00 万元			
总体目标	会同有关部门指导全县事业单位人事制度改革和人事管理工作。参与相关事业单位用编进入计划审核工作。按照管理权限，承办相关全县事业单位岗位设置方案的备案、核准和聘用人员的备案工作。拟订事业单位人员和机关工勤人员人事管理政策并组织实施。拟订事业单位工作人员公开招聘、竞聘、考核、奖惩等相关政策并组织实施。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	招考人数	300 人
		质量指标	招考质量	100%
		时效指标	及时率	100%
		成本指标	控制在预算以内	是
	效益指标	社会效益指标	解决大学毕业生就业	良好
		可持续影响指标	促进就业	良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会、受益人满意	100%

项目支出绩效目标表

项目名称	优才计划招考费用			
主管部门	微山县人力资源和社会保障局			
资金情况	金额：10 万元			
总体目标	高层次人才考录和人才培养			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标 满意度指标	数量指标	招考人数	200 人
		质量指标	招考质量	良好
		时效指标	及时率	100%
		成本指标	控制在预算以内	是
	效益指标	社会效益指标	优秀人才带来的社会效益	良好
		可持续影响指标	促进优秀人才发展	良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	100%
			受益人满意度	100%

项目支出绩效目标表

项目名称	三支一扶补贴保险			
主管部门	微山县人力资源和社会保障局			
资金情况	金额：354.75 万元			
总体目标	三支一扶人员的招录、管理，补贴发放			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标 满意度指标	数量指标	补贴人数	60 人
		质量指标	招考质量	良好
		时效指标	及时率	100%
		成本指标	控制在预算以内	是
	效益指标	社会效益指标	选拔人才服务基层	良好
		可持续影响指标	促进高效毕业生就业	良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	100%
			受益人满意度	100%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入。按现行管理制度，县级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门所属单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政专户管理资金收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支

的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十九、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）政府特殊津贴（项）：反映与政府特殊津贴相关的支出。

二十、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）：反映上述项目以外其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：反映出上述项目以外按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

