

微山县人力资源和社会保障局政府信息 公开工作年度报告

本报告由微山县人力资源和社会保障局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。本报告电子版可在“中国·微山”政府门户网站（<http://www.weishan.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与微山县人力资源和社会保障局联系（地址：微山县昭阳湖路9号创达商务大厦B座705室，联系电话：0537-8222524）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

2022 年，我局在县政府信息公开网站上发布各类信息累计 55 条。其中包括政策文件、机构职能、会议公开、决策公开、执行和结果公开、“双随机一公开”等相关类别。

（二）依申请公开情况

2022 年，我局收到依申请公开申请数为 1 件，涉及人力资源和社会保障领域，均按照规定时间内通过邮寄、邮件等方式予以答复。

（三）政府信息管理情况

我局把政府信息公开工作列入重要议事日程，认真研究，明确思路和工作重点，及时调整信息公开工作领导小组，定期召开信息公开专题会议，研究部署信息公开工作。为更好地贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》，我单位结合本部门实际情况，制定、完善了一系列规章制度，为推动政务信息公开工作深入开展提供了制度保证。建立内部约束激励机制，将政务信息公开工作纳入软环境建设日常考核和年度工作目标考核，加强对单位工作人员落实政务信息公开制度以及工作作风、服务质量和效率的监督。

（四）政府信息公开平台建设情况

我局严格按照政务公开工作任务分工及时进行了信息公开，尤其对涉及我局权责清单、部门预算决算和三公经费等重点领域信息及时发布到政府网站，让社会公众及时了解相关信息，主动接受社会监督。

（五）监督保障情况

我们要求编制的所有内容均要通过分管领导，负责人层层把关审核，确保不发生错误。政务信息公开做到了确保公开的政务信息符合保密规定，凡是上级部门规定的涉密的文件坚决不予上网，从而保证了该公开的毫无保留的公开，不该公开的严格执行上级有关部门规定；确保公开的政务信息完整全面，真正做到所涵盖的内容全面真实；确保公开的政务信息及时更新。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	13.43

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）	申请人情况					
	自然 人	法人或其他组织				总 计
		商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构 其 他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0

	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

在积极推进政府信息公开工作的同时，对照上级的要求和公众的期望，还存在一些不足之处。一是有的部门主动公开意识不强，业务工作人员水平不够高。二是工作动态类的政务信息的主动性和时效性有待加强。三是内容题材较为单一，公开的形式和途径也不够丰富。下一步，我局将围绕以下三个方面，使我局信息公开工作更上新台阶：一是进一步完善各项政府信息公开制度；二是通过各部门、各村收集信息，拓宽信息来源；三是加强队伍建设，培训相关工作人员，提高信息质量及数量。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息费情况：依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，我局无信息处理费。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况：为提高政府信息公开工作的规范化、制度化和科学化水平，根据政府信息公开工作要点的有关要求，细化分解各项任务同时，建立了信息联络员制度，极大地提升了政务信息报送的质量和水平；

（三）人大代表建议和政协提案情况：2022年，县人大代表、政协委员对我局共提出建议3件、提案10件，均在规定的期限内回复。

（四）政务公开工作创新情况：无；

(五)政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项：无；

(六)需要报告的其他事项：无；

(七)有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的其他事项：无。