微山县马坡镇2022年政府信息公开工作年度报告

本报告由马坡镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息 公开条例》 (以下简称《条例》) 和《中华人民共和国政府信息 公开工作年度报告格式》(国办公开办函〔2021〕30号) 要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和 处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼 情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部 分内容。

本报告所列数据的统计期限自2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在微山政府门户网站（http://www.weishan.gov.cn/）查阅或下载。如对本报告有疑问， 请与微山县马坡镇人民政府联系(地址：微山县马坡镇人民政府驻地府前路1号，联系电话：0537—8661038) 。

一、总体情况

2022年，在县委、县政府的统一领导下，本机关严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和《山东省政府信息公开办法》，按照政府信息公开工作的有关要求，做到信息公开及时、内容更新及时，不断强化责任担当，提高政府信息公开水平，有力辅助和促进其他工作的开展，政务信息公开工作成效显著。

(一) 主动公开情况

2022年，我单位共主动公开政府信息48条，共收到并办理政协提案0件，收到政府信息公开申请0件，无因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。严格落实了“公开是原则，不公开是例外”的要求，确保了信息发布的准确、及时、规范、完整。

(二) 依申请公开情况

2022年，我单位未收到依申请公开政府信息。

(三) 政府信息管理情况

严格执行《条例》要求，不断提高我镇政府网站管理服务水平，做好自检自查。坚持公开为常态、不公开为例外，除依法需要保密的以外都及时公开。

(四) 政府信息公开平台建设情况

为健全政府信息公开长效机制，马坡镇明确公开目标和任务，完善政府信息公开制度。及时更新单位工作动态、政策法规等内容，细化政府信息公开工作职责，逐步增强主动公开意识，使政务公开内容更加丰富。

(五) 监督保障情况

马坡镇重点以《条例》实施为落脚点，严格全镇2021年度政府信息公开工作考核，用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人，加强了对行政权力的民主监督，方便了群众办事，有力地促进了我镇各项业务工作的有序开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第(一) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第(五) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第(六) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第(八) 项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位：万元) | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和) | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业 企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办 理结果 | (一) 予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (二) 部分公开 (区分处理的，只计这一 情形，不计其他情形) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (三) 不 予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四) 无 法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (五) 不 予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出 具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其 他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补 正、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要 求缴纳费用、行政机关不再处理 其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

信息公开工作人员主要是兼职工作，在日常事务繁多的情况下，政务信息公开录入会有滞后的发生。

（二）改进措施

一是加强培训，广泛宣传，在提高认识上下功夫。通过多种形式，组织广大干部特别是领导干部参加培训，重点学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关政务公开的法律、法规和政策，使其充分认识到政务公开的重要性和紧迫性，消除认识上的误区和片面性。针对性地向群众宣传实行政务公开的重要意义，克服认识上的障碍，激发广大群众的主人翁意识，提高参与民主管理的积极性。

二是用好督导监管“指挥棒”。认真学习政务公开系统知识，不断加强队伍建设。加强管理教育力度，强化督查，加强检查指导工作的力度，进一步加强对村务公开工作的指导和监督，保证政务信息公开工作的有效开展。

三是加强指导和督促检查，在狠抓落实上下功夫。实行分类指导，认真总结典型经验，及时推广。对政务公开困难大、问题多的地方，要深入剖析，找准问题，切实解决，促使政务公开工作规范开展。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，本机关未收取信息处理费;

（二）本机关全面落实了上年度政务公开工作要点，主要包括规范完善政务公开工作制度、强化政务公开人员业务培训、强化政务公开即时性等内容；

（三）本机关2022年未收到人大代表建议和政协提案；

（四）政务公开工作创新情况。持续探索政务公开体验区建设。我镇以仲家浅村为示范点，建设了村级政务公开体验区，逐步提高政务公开的便民性、规范性、标准性。

（五）本机关政府信息公开工作年度报告数据统计无其他需要说明的事项；

（六）本机关无需要报告的其他事项；

（七）本机关无其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。