

微山县综合行政执法局 2024 年政府信息公开工作年度报告

本报告由微山县综合行政执法局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·济宁”政府门户网站（<http://www.weishan.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与微山县综合行政执法局联系（地址：微山县泰康南街 4 号，联系电话：0537-8222817）。

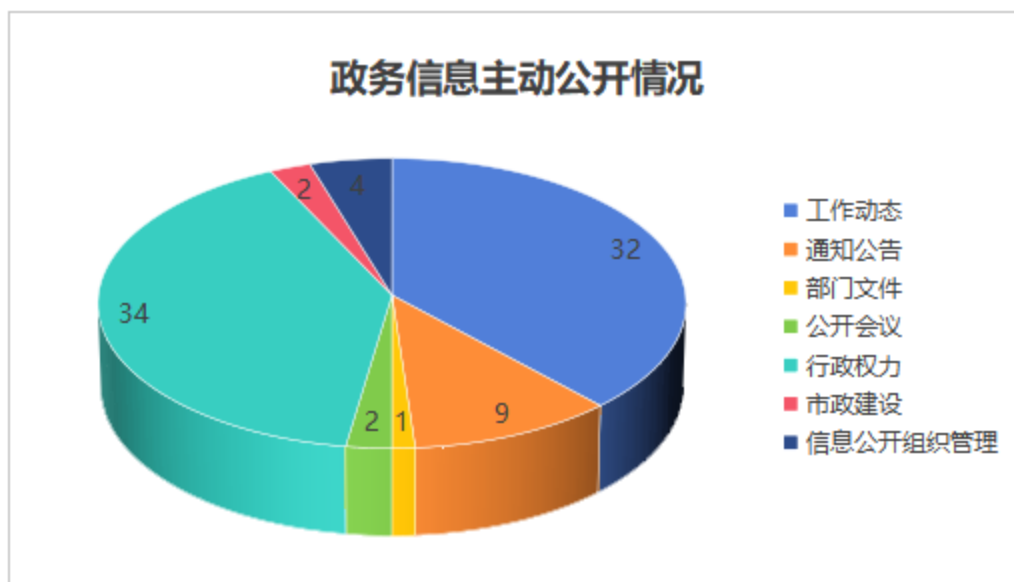
一、总体情况

2024 年，微山县综合行政执法局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，按照国家、省、市及县政府关于做好政府信息公

开工作的安排部署,聚焦群众关切,不断强化政务公开工作力度,持续推动政务公开工作向纵深发展。

（一）主动公开情况

2024 年,我局通过局网站主动发布信息数量共 84 条,其中工作动态 32 条,通知公告 9 条,部门文件 1 条,公开会议 2 条,行政权力 34 条,市政建设 2 条,信息公开组织管理 4 条。



（二）依申请公开情况

2024 年,我局未收到依申请公开事项。

（三）政府信息管理情况

一是加强组织领导。明确政务公开的内容、形式和制度,由主要领导亲自抓,分管负责人具体抓,经办人员落实。要求各部门、中心协调配合,对照标准目录,及时提供相关信息,形成“一级抓一级,层层抓落实”的工作格局。二是紧盯重点领域。及时

发布更新政策文件解读、重大决策公开、安全生产等重点领域内容，确保权力运行公开透明。三是严格把关审查。信息发布严格按照“三审”制度进行，坚持分级审核、先审后发。同时，做好隐私信息去标识化处理后公开，涉密信息脱敏处理后，全年无泄密事件发生。

（四）政府信息公开平台建设情况

2024年以来，我局严格遵循上级指示，整体协调、迅速响应，积极参与政务公开平台建设工作，持续提升信息管理效能，强化平台安全防护工作，防范各类网络安全事故发生。

（五）监督保障情况

一是强化领导、科学部署。单位分管领导高度重视政务公开工作，先后召开多次工作会议，听取政务公开工作情况汇报，并对政务公开工作进行了督促和部署。二是问题销号、立行立改。对反馈问题认真对标对表，逐一整改。做到常态化发布信息，进一步增强公开实效，提升服务水平。三是压实责任，强化工作保障。将政务公开工作纳入相关工作考核，建立监督评议制度，自觉主动接受工作考核和社会评议。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0

行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数里		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数里		
行政处罚	181		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数里		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数里		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0

		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是政府信息公开的内容不尽全面，时效性有待提高，政府信息公开形式较单一；二是公开形式不够多样化。虽然我们积极探索创新公开形式，但受到技术和资源等方面的限制，公开形式仍需进一步丰富和完善。

下一步，我局将加大对政务公开工作的培训力度，梳理公开事项、公开要求及公开时限，结合信息发布操作系统，详细讲解

具体应用与实践，有效提升工作人员的政务公开业务水平。创新途径，补充完善。及时更新、扩大政府信息公开内容，保证公开信息的完整性和准确性，不断创新公开形式，探索新途径，提高政务公开工作的质量和服务水平。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况

无信息处理费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况

县综合行政执法局落实重点工作任务，按照政务公开的新要求、新任务，持续强化组织保障，深化重点领域信息公开，加强重要政策发布解读，完善政务信息管理，夯实政务公开保障基础，不断推进政务公开工作制度化、规范化建设。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果情况

2024 年，县人大代表、政协委员对我局共提出建议 6 件，提案 24 件，办理结果均按时公开。目前均已办复，建议意见、提案意见均已吸收采纳，答复率、满意率为 100%。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。

无。